

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISIZIONE N. 6 APPLE MAC MINI M4 E ACCESSORI

INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	Definizioni	3
2	OGGETTO DEL CAPITOLATO	4
2.1	Descrizione	4
2.2	Contesto tecnico-organizzativo	4
2.3	Consegna e durata	4
2.4	Verifica di conformità	5
2.5	Modalità di consuntivazione	5
3	GESTIONE DELLA FORNITURA	6
3.1	Responsabile della Fornitura	6
3.2	Modalità di comunicazione	6
3.3	Modalità di fatturazione	6
4	PENALI	7

1 PREMESSA

1.1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., Committente;
- Agenzia delle Entrate: Beneficiaria;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi la fornitura;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- Società: la società aggiudicataria della fornitura;
- Responsabile della fornitura: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- Amministrazione: si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara.

2 OGGETTO DEL CAPITOLATO

2.1 Descrizione

Il presente capitolato riguarda l’acquisizione dei prodotti e servizi come di seguito indicato:

A. N. 6 Apple Mac Mini M4 con la seguente configurazione:

- Chip Apple M4 con CPU 10-core, GPU 10-core, Neural Engine 16-core;
- 16GB di memoria unificata;
- Unità SSD da 512MB;
- 10 Gigabit Ethernet;
- Tre porte Thunderbolt 4, porta HDMI, due porte USB-C, jack cuffie;
- Wi-Fi 6E (802.11ax);
- Bluetooth 5.3;
- Kit di accessori;
- Apple Care+ triennale per Mac Mini M4.

B. N. 6 tastiere Magic Keyboard USB-C

C. N. 6 Magic Mouse USB-C

2.2 Contesto tecnico-organizzativo

La richiesta è dettata dall’esigenza di sostituzione degli attuali Mac utilizzati dal personale della stazione grafica a causa dell’incompatibilità raggiunta dai computer precedentemente in uso in ufficio, ovvero i vecchi iMac Apple in dotazione, che ormai non sono né più in grado di essere aggiornati alle nuove versioni dei software installati in ufficio né sopportare i gravosi collegamenti a OneDrive.

2.3 Consegna e durata

La consegna della fornitura dovrà essere effettuata, **entro 30 (trenta) giorni solari, decorrenti dalla stipula del contratto.**

Tutti i prodotti indicati nel paragrafo 2.1, dovranno essere consegnati presso la Direzione Centrale Servizi fiscali – Settore dichiarazioni e atti – via Giorgione n. 159, ottavo piano, stanze 8.35 – 8.36, contattando preventivamente il numero 06/50543174.

Capitolato tecnico

Alla consegna il fornitore dovrà consegnare il documento di trasporto.

Per l'acquisizione di pertinenza dell'area Finanze, indicare la modalità di trasmissione delle informazioni necessarie per l'inserimento su Asset dei beni (HW e SW) da acquisire che devono essere inviate in formato elettronico agli indirizzi di posta elettronica asset@sogei.it e gestioneserviziusiliari@sogei.it.

Le informazioni dovranno contenere al minimo i dati indicati nel tracciato record che segue:

Repertorio contratto	Tipo apparato	Costruttore	Modello	Serial number

La durata del contratto sarà di **36 (trentasei) mesi** a partire dalla data di consegna.

2.4 Verifica di conformità

La verifica di conformità verrà effettuata **entro 10 (dieci) giorni solari** a decorrere dalla data di consegna.

A seguito di tali operazioni verrà redatto apposito "**Verbale di verifica di conformità**". Tale verifica di conformità si intende positivamente superata solo nel caso in cui tutti i prodotti forniti siano corrispondenti con quanto richiesto, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni espresse nel presente Capitolato tecnico.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, la Società dovrà eliminare i vizi accertati **entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni solari** e ripetere la verifica di conformità, pena l'applicazione delle penali di cui al capitolo 4 "Penali".

Il "Verbale di verifica di conformità" dovrà essere reso in forma scritta e sottoscritto dalle parti contraenti per approvazione e accettazione. Tale verbale dovrà essere allegato alla fattura al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.

2.5 Modalità di consuntivazione

La fatturazione dovrà avvenire solo a seguito della ricezione da parte del fornitore della Verifica di Conformità con esito positivo, da allegare alla fatturazione elettronica.

Eventuali malfunzionamenti durante il periodo di uno o più pezzi della fornitura di garanzia verranno prontamente comunicati al fornitore, che dovrà provvedere alla riparazione o sostituzione non onerosa.

3 GESTIONE DELLA FORNITURA

Di seguito vengono specificate le modalità di erogazione della fornitura.

3.1 Responsabile della Fornitura

La Società dovrà comunicare alla Consip, congiuntamente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 Modalità di comunicazione

La Società si impegna a comunicare a Consip, **contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono** al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 3.1 e 3.2 attraverso la compilazione del documento denominato “**Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei**”.

3.3 Modalità di fatturazione

Per quanto concerne la fornitura del materiale di cui al paragrafo 2.1, si applica quanto previsto nel documento “Schema di contratto Sogei” all’art. 15 comma 1 - caso di acquisto di beni:

“Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto per la fornitura di beni, da intendersi inclusivo del servizio di manutenzione in garanzia, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente al certificato di verifica di conformità positivo”.

4 PENALI

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto ai termini di consegna/installazione di cui al paragrafo 2.3, Sogei applicherà una penale pari allo 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- in caso di esito negativo delle verifiche di conformità di cui a paragrafo 2.4 si applicherà una penale pari a 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto, per ogni giorno intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo.